

Responsable de la maintenance du bâtiment

Horaire : 40 heures, de jour

Particularité : doit être en mesure de prendre les appels le soir et fin de semaine si urgence

Statut : régulier temps plein

Lieux de travail : dans les deux pavillons, Laval

Contexte

Déclⁱc action est un organisme communautaire et une ressource d'hébergement en dépendances certifiée. Nous offrons un ensemble de programmes cliniques et de services adaptés aux besoins des personnes aux prises avec une dépendance liée à l'usage d'alcool, de drogues ou de jeu pathologique.

Sommaire du poste

Vous aurez comme principales responsabilités de voir aux activités d'entretien préventif et de réparations des installations. Vous aurez à instaurer un système simple de bons de travail. De plus, vous verrez à l'application des mesures de prévention incendie ainsi que la supervision des activités touchant les activités de prévention et de santé et sécurité au travail. Vous accomplirez divers travaux ayant trait à la maintenance et à l'opération du bâtiment et de ses composantes.

Responsabilités

- Assurer la gestion des responsables entretien ménager (2) sous sa responsabilité
- Gérer les réquisitions (bons de travail)
- Veiller à ce que les cédules d'entretien préventif soient suivies et tenues à jour
- Assurer un service à la clientèle efficace et adéquat (demandes, urgences, suivi des travaux effectués par les sous-traitants, etc.)
- Procéder aux achats de tous les produits nécessaires à l'entretien et l'opération des installations
- Répondre aux appels de services logés en dehors des heures normales de travail si urgence
- S'assurer de la gestion de l'inventaire des équipements, outils et des biens
- S'assurer du bon déroulement du processus de cueillette des déchets et du recyclage

Maintenance

- Voir au bon fonctionnement des systèmes mécaniques du bâtiment
- Effectuer les tâches planifiées de maintenance préventive
- Coordonner les interventions avec les fournisseurs externes au besoin
- En collaboration avec la direction générale, s'assurer de la gestion des contrats d'entretien et de nettoyage des équipements suivants : caméra de surveillance, ventilation cuisine, lave-vaisselle, entretien ménager, nettoyage des meubles, laveuse/sécheuse, trappe à graisse, extermination, irrigation, disjoncteurs, etc.
- Voir à la formation des employés sur la prévention en SST tels que les politiques et les programmes d'entretien et de prévention et le SIMDUT
- Réaliser toutes activités connexes demandées par la direction
- Documenter les processus et les optimiser
- Faire le suivi et l'implantation des mesures sanitaires

Exigences du poste

- Diplôme d'études collégiales pertinent
- Formation professionnelle en entretien général d'immeubles (un atout)
- Cinq années d'expérience en maintenance et réparation, dont deux en gestion
- SIMDUT un atout
- Bonne connaissance du français, anglais (un atout);
- Maîtrise de MS Office (Word, Excel, PowerPoint et Outlook)

Compétences recherchées

- Habilités manuelles
- Leadership, habilité à résoudre les problèmes et les conflits
- Bon esprit d'équipe
- Sens des responsabilités et autonomie
- Sens de l'organisation, gestion des priorités
- Approche axée sur le service à la clientèle
- Capacité d'adaptation, tolérance au stress.
- Ne pas avoir d'antécédents judiciaires reliés à l'emploi

Si ce poste vous intéresse, écrivez à : recrutement@declicaction.com

Adresses des pavillons

PAVILLON LA MAISONNÉE : 2255, rue Bienville, Laval, QC, H7H 3C9

PAVILLON UN FOYER POUR TOI : 600, avenue de la Sorbonne, Laval, QC, H7G 4R5

REMARQUES : Le poste est ouvert aux femmes et aux hommes, la forme masculine n'est utilisée que pour alléger le texte. Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.